

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนห้องการบริหารส่วนตำบลวัดดาว
วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินการที่ได้รับความอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ระหว่าง โรงเรียนวัดดาว โดย

๑. นายสุวัฒน์ พูลสุวรรณ หมู่ที่ ๔ ตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ในฐานะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดาว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว โดย นายประทีพ รัตมี ในฐานะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับเงินอุดหนุนตกลงจะดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๒๖๔,๐๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และผู้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามที่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนมีต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและ ผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในการนี้ผู้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินการได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

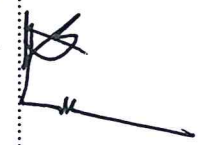
๔. ผู้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

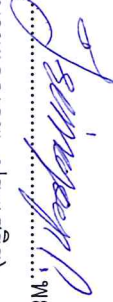
๕. ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินยอมอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

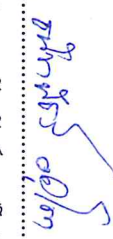
๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

.../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินงาน ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้อีกทางต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินที่เหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียค่าเบี้ยฤหมายกำหนดบันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ
ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... 	ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายประทิว รัตมี)		(นายสุวัฒน์ พูลสุวรรณ)	
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว		ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดาว	

(ลงชื่อ)..... 	ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายศุภณภพ ประเสริฐ)		(นางสาวมิ่งขวัญ หอมศรีทอง)	
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		ครูชำนาญการพิเศษ	

(ลงชื่อ)..... 	พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายธเนศพัชร อู่โต)		(นางสาววิรัชชา ศักดิ์ธวัชวงศ์)	
นักวิชาการศึกษา		ครู คศ. 1	

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนเพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาว
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาว ระหว่าง โรงเรียนวัดคูบัว โดย

๑. นายพิทยา บางสุวรรณ หมู่ที่ ๗ ตำบลวัดดาดาว อำเภอางปลาหมอ จังหวัดสุพรรณบุรี

ในฐานะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูบัว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาว โดย นายประทีพ รัชมี ในฐานะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับเงินอุดหนุนตกลงจะดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาว ผู้ให้เงินอุดหนุน ให้นำเงินอุดหนุนจำนวน๒๐๘,๓๒๐บาท (สองแสนแปดพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) และผู้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือเบิกจ่ายตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีได้เกิดจากการกระทำของผู้รับเงินอุดหนุน

ในการนี้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดนับแต่วันที่รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินยอมอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายงานการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาดาวพร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

.../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินงานการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้อีกทางต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินที่เหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินการตามสัญญาหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามกฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... ผู้ให้เงินอุดหนุน (ลงชื่อ)..... ผู้ได้รับเงินอุดหนุน

(นายประทิว รัตมี) (นายพิทยา บางสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูบัว

(ลงชื่อ)..... พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน (ลงชื่อ)..... ผู้ได้รับเงินอุดหนุน

(นายตฤณภพ ประเสริฐ) (นางอริสา มั่นอ่อนกร...)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คุรคต. ๑ จ.ร.วัดคูบัว

(ลงชื่อ)..... พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน (ลงชื่อ)..... ผู้ได้รับเงินอุดหนุน

(นายธนัทพัชร อยุต์) (นางสุเทพาภรณ์ สิริวงษ์)

นักวิชาการศึกษา คุรคต. ๑ จ.ร.วัดคูบัว

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ระหว่าง โรงเรียนวัดโพธิ์ตะคอง โดย

๑. นายอตุลย์ บุญสิงห์ หมู่ที่ ๒ ตำบลวัดดาว อำเภอบางละมุง จังหวัดสุพรรณบุรี

ในฐานะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะคองซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว โดย นายประทีพ รัตมี ในฐานะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ผู้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๑๐๒,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน) และผู้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการให้ผู้เงินอุดหนุนไม่ต้องการรับเงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนมีต้อบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งมีเหตุเกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในการนี้ผู้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

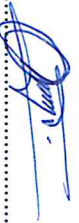
๔. ผู้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินดียินดีอำนวยความสะดวกให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายการค่าใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานอื่นให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

.../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินการ ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้โอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด
บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ
ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... 	ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายประทิว รัตนะ)		(นายอดุลย์ ปัญสิงห์)	
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว		ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์ตะควน	

(ลงชื่อ)..... 	พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายตฤณเทพ ประเสริฐ)		(นางสาวลิณี ใหญ่ทอง)	
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		ครูผู้ชำนาญการพิเศษ	

(ลงชื่อ)..... 	พยาน ผู้ให้เงินอุดหนุน	(ลงชื่อ)..... 	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน
(นายธเนศพัทธ์ อยู่โต)		(นางฉวีศรีภร พันธ์โพธิ์)	
นักวิชาการศึกษา		ครูชำนาญการ	

บันทึกข้อตกลงการรับเงินอุดหนุน

เขียนเพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

บันทึกนี้ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินการที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ระหว่าง โรงเรียนวัดดอนตาจีน โดย

๑. นางสาวนงนุช ผิวงาม หมู่ที่ ๘ ตำบลวัดดาว อำเภอบางละมุง จังหวัดสุพรรณบุรี ในฐานะ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนตาจีน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ได้รับเงินอุดหนุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว โดย นายประทีพ รัตมี ในฐานะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้ให้เงินอุดหนุน” อีกฝ่ายหนึ่ง
ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ตกลงจะดำเนินการโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “โครงการ” ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ผู้ให้เงินอุดหนุน ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวน ๘๑,๘๔๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และผู้ได้รับเงินอุดหนุนมีเงินสมทบ จำนวน บาท (.....) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานของโครงการตามเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ดำเนินการตามโครงการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนด ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมคืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้วหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด อันเกิดจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ดำเนินการตามโครงการให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน โดยผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใดและผู้ให้เงินอุดหนุนไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้น เว้นแต่ การไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการนี้ เกิดจากเหตุสุดวิสัย พันวิสัย หรือภัยพิบัติ ซึ่งมีแต่เกิดจากการกระทำของผู้ได้รับเงินอุดหนุน

ในการนี้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินอุดหนุนที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมมูลค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้ให้เงินอุดหนุน ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินจากผู้ให้เงินอุดหนุน รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย

๓. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องจัดให้มีระเบียบ ช้อบบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติในการจะนำเงิน

อุดหนุนที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๔. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนที่มีเงินร่วมสมทบ เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วในการดำเนินการจะต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก

๕. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมและยินยอมโอนความเสดวากให้คณะทำงานที่ผู้ให้เงินอุดหนุนแต่งตั้งเข้าร่วมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

๖. เมื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนต้องรายงานผลการดำเนินการพร้อมรายการใช้จ่ายเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือเอกสารหลักฐานนี้ให้ผู้ให้เงินอุดหนุนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ และหากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว พร้อมการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว

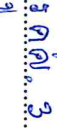
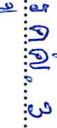
.../หากผู้ได้รับ

หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่รายงานผลการดำเนินงาน ผู้ให้เงินอุดหนุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาสนับสนุนงบประมาณให้โอกาสต่อไป และหากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่คืนเงินเหลือจ่าย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนยินยอมให้ผู้ให้เงินอุดหนุนดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย พร้อมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนหนึ่งฉบับ และผู้ให้เงินอุดหนุน หนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและมีความเข้าใจข้อความตามบันทึกข้อตกลงนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... 	(ลงชื่อ)..... 
(นายประทิว รัตมี)	(นางสาวนงนุช ผิวงาม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดาดาว	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนตาจีน

(ลงชื่อ)..... 	(ลงชื่อ)..... 
(นายตฤณภพ ประเสริฐ)	(นางฉวีจันทร์ สิงห์ดี)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	 
	 

(ลงชื่อ)..... 	(ลงชื่อ)..... 
(นายธเนศพัชร อยุธยา)	(นางสาวฉวีจันทร์ สิงห์ดี)
นักวิชาการศึกษา	 