



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร.๐-๓๕๔๔-๐๗๘๐

ที่ ...สพ ๗๕๘๐๑/..... วันที่ ...๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ...รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้กำหนดนโยบายในการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อที่จะสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว เป็นไปด้วยความยุติธรรม โดยยึดถือหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และสามารถบริหารทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวให้เกิดประโยชน์สูงสุดสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่วางไว้ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว จึงได้รวบรวมผลการดำเนินการตามนโยบายฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครึ่งปีแรก) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวโสเมวิสาข์ สุวงศ์อมพร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวลภณรัตน์ อัฒณัศจรรย์)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายบุญญพัฒน์ นาคลำภา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

- ทราบ

(นายภาสวัฒน์ ชันช้วน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

รายงานผล
การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รวบรวมโดย
งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลัง การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดดังนี้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง	จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๕) เพื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมและขอยุบเลิกตำแหน่ง ในการรองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน มีการวิเคราะห์ค่างาน การเตรียม ข้อมูล ต่างๆ ในตำแหน่ง ดังนี้ กำหนดตำแหน่งนิติกร สังกัดสำนักปลัดอบต. ยุบเลิกตำแหน่งคนงาน สังกัดกองคลัง ยุบเลิกตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๖) เพื่อกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมและพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน มีการวิเคราะห์ค่างาน การเตรียม ข้อมูล ต่างๆ ในตำแหน่ง ดังนี้ กำหนดตำแหน่งคนงาน สังกัดสำนักปลัดอบต. ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองสาธารณสุขฯ ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษาฯ			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	จัดทำและปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราค่าจ้างที่รอปรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ปรับปรุงครั้งที่ ๗) เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ จึงขอความเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งเป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น			*	-ไม่ใช้งบประมาณ
๒.นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	จัดทำประกาศรับโอนเพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบล เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างใหม่	-ดำเนินการประกาศรับโอนสายงานผู้บริหารว่างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ และมีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง/ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑			*	-ไม่ใช้งบประมาณ
	จัดทำประกาศรับโอนเพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบลตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเพื่อทดแทนอัตราค่าจ้างที่ว่างเนื่องจากการโอนย้าย	-ดำเนินการประกาศรับโอนสายงานผู้บริหารว่างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ และมีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑			*	-ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	จัดทำประกาศรับ โอนเพื่อสรรหา พนักงานส่วน ตำบลตาม มาตรฐานการ กำหนดตำแหน่ง เพื่อทดแทน อัตรากำลังที่ว่าง เนื่องจากการ โอนย้าย	-ดำเนินการประกาศรับโอนสาย งานวิชาการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และมีความ ประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วน ท้องถิ่นเพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่ ว่างในตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๑- ๓๑๐๓-๐๐๑			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	จัดทำประกาศรับ โอนเพื่อสรรหา พนักงานส่วน ตำบลเพื่อ ทดแทนตำแหน่ง ที่ว่างใหม่	-ดำเนินการประกาศรับโอนสาย งานวิชาการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และมีความ ประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วน ท้องถิ่นเพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่ ว่างในตำแหน่ง นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๑- ๓๘๐๑-๐๐๑			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	รายงานการ สำรวจตำแหน่ง และอัตรากำลัง เพื่อให้ (กสถ.) ดำเนินการ สอบแข่งขัน	-รายงานการสำรวจตำแหน่ง และ อัตรากำลัง เพื่อให้ คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วน ท้องถิ่น (กสถ.) ดำเนินการ สอบแข่งขันในตำแหน่งดังนี้ ๑. นิติกร ๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	การดำเนินสรร หาพนักงานจ้าง ตามภารกิจโดย ยึดหลัก สมรรถนะ เพื่อ ทดแทน อัตรากำลังที่ว่าง เนื่องจากลาออก	-ดำเนินการประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจซึ่ง เป็นตำแหน่งว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ สังกัดสำนัก ปลัด อบต.จำนวน ๑ อัตรา			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณที่ใช้
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
	การดำเนินสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจโดยยึดหลักสมรรถนะ เพื่อทดแทนอัตรากำลังที่ว่างเนื่องจากลาออก และตำแหน่งว่างใหม่	-ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในตำแหน่ง คนงานสังกัด สำนักปลัด อบต. และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓ อัตรา			*	-ไม่ใช้งบประมาณ
๓.นโยบายการบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	ขอความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างต่อประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี	-ดำเนินการจัดทำคำสั่งรับโอน นายจิระพัฒน์ จอมพงษ์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ มีผลวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖			*	-ไม่ใช้งบประมาณ
	ขอความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนต่อประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี	-ดำเนินการจัดทำคำสั่งรับโอน นางสาวธิดาพร มณีเรืองเดช พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ตามมติ ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีผลวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕			*	-ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	ขอความเห็นชอบ รับโอนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นใน ตำแหน่งนัก ป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย ต่อประธาน คณะกรรมการ พนักงานส่วน ตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี	-ดำเนินการจัดทำคำสั่งรับโอน นายเดชา แพงลาด พนักงาน ส่วนตำบล ตำแหน่ง นักป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยชำนาญ การ เลขที่ตำแหน่ง ๖๖-๓-๐๑- ๓๘๑๐-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต.องค์การบริหารส่วนตำบล วัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี ตาม มติ ก. อบต.จังหวัดสุพรรณบุรีในการ ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีผล วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	รายงานการสรร หาตำแหน่งว่าง โดยวิธีการรับ โอน	-รายงานตำแหน่งผู้บริหารว่าง ต่อ ประธานคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุพรรณบุรีในตำแหน่ง ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (นัก บริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง/ ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๖- ๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ โดยใช้ วิธีการ รับโอน ในการสรรหา ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับ จากตำแหน่งว่าง (๑ มีนาคม ๒๕๖๖)		*		-ไม่ใช้ งบประมาณ
	ขอความเห็นชอบ แต่งตั้งพนักงาน จ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงาน ธุรการ ต่อ ประธาน คณะกรรมการ พนักงานส่วน ตำบลจังหวัด สุพรรณบุรี	-ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ราย นางสาววิจิตรา ยางทอง พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ สังกัดสำนักปลัด อบต. ตาม ม ต ก . อ บ ต . จ ั ง ห วั ด สุพรรณบุรีในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๔.นโยบายการ พัฒนาบุคลากร	โครงการเสริมสร้าง คุณ ธรรม และ จริยธรรมในการ ปฏิบัติ งาน ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตามแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลวัด ดาวได้ดำเนินการจัดทำ โครงการ“เสริมสร้างคุณธรรม และ จริย ธรรม ใน การ ปฏิบัติ งานของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดดาว และวัดดาว อำเภอบางปลาม้า จังหวัด สุพรรณบุรี โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการจำนวน ๓๗ คน จาก จำนวนทั้งหมด ๓๙ คน -งานการเจ้าหน้าที่ได้รายงาน สรุปผลตามโครงการ เสนอต่อ ผู้บริหารเรียบร้อยแล้วเมื่อ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖			*	๘,๙๓๐.-
	ดำเนินการสำรวจ ความต้องการในการ ฝึกอบรมของ บุคลากร ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	สำรวจความต้องการในการ ฝึกอบรมของบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑. เพื่อเป็นเครื่องมือและ ข้อมูลในการพัฒนาบุคลากร ในหน่วยงานให้มีความรู้และ ทักษะที่ต้องการ และนำ ข้อมูลความต้องการในการ ฝึกอบรมของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง มา ประกอบการพิจารณาในการ จัด ท า ห รื อ ป ร ับ ป ร ุง แผนพัฒนาบุคลากร ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะ และความรู้ ในการปฏิบัติงาน			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	สนับสนุนให้เป็น องค์กรแห่งการ เรียนรู้	มีการประชุมพนักงาน ประจำเดือน โดยผู้บริหารให้ ความสำคัญในการส่งเสริมให้ องค์กรมีการแลกเปลี่ยนการ เรียนรู้ การติดตามงาน เพื่อให้ เกิดความคล่องตัว มี ประสิทธิภาพ โดยการประชุม ประจำปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา มี ดังนี้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ อบต.วัดดาว	มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ อบต.วัด ดาว เพื่อให้ผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสาร การติดตามงาน และ เรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับอบต.วัด ดาว ผ่านช่องทางไลน์ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการรับข้อมูล ข่าวสาร การบังคับบัญชาที่รวด เร็ว			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
๕. นโยบายการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการรอบ การประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	บันทึกถึงหัวหน้าส่วนราชการทุก ส่วนทำการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและ พนักงานจ้าง ในความรับผิดชอบ หรืออาจมอบหมายให้ตามความ เหมาะสม และขอให้ส่งผลการ ประเมินให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล เพื่อรวบรวมข้อมูลและ สรุปผล นำเข้าที่ ประชุม คณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้างต่อไป		*		-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
		หัวหน้าส่วนราชการ ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้างตาม เกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำข้อมูลผล การประเมินมาเปรียบเทียบ ตามเกณฑ์คะแนนและ ดำเนินการจัดทำเอกสารอื่นที่ เกี่ยวข้อง ขณะนี้อยู่ใน ระหว่างดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และคณะกรรมการเลื่อนชั้น เงินเดือนฯ พร้อมให้หัวหน้า ส่วนราชการดำเนินการ ประเมินผู้ใต้บังคับบัญชาตาม ข้อตกลงปฏิบัติราชการ รายบุคคล				
๖. นโยบายการ ส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย	มีขั้นตอน กระบวนการ ตรวจสอบผลของ การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ ส่วนราชการ เพื่อ สร้างความเชื่อมั่นว่า ระบบการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามระบบ คุณธรรม	-แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล -แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล -แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานพนักงานจ้าง -แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล -แต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาองค์การบริหาร ส่วนตำบล (ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖)		*		-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	จัดทำประกาศ ประมวลจริยธรรม ของข้าราชการ	-แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ของข้าราชการ -จัดทำประกาศประมวล จริยธรรมของข้าราชการ พร้อม ทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรในหน่วยงานทราบเพื่อ ถือปฏิบัติตามหัวข้อมาตรฐาน จริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก สำหรับข้าราชการ จรรยา วิชาชีพขององค์กร จรรยา วิชาชีพ กลไกการบังคับใช้ ประมวลจริยธรรม ระบบบังคับ ใช้ประมวลจริยธรรม		*		-ไม่ใช้ งบประมาณ
	ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกัน และ ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อการ บริหารงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไป ตามหลักธรรมาภิ บาล	จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ การป้องกัน และต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อการ บริหารงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรร มาภิบาลพร้อมทั้งแจ้ง ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน หน่วยงานทราบเพื่อถือปฏิบัติ ตาม			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
๗. นโยบายการ สร้าง ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	การพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ เพื่อให้การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างเป็นไปด้วยความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ตาม คะแนนตัวชี้วัด เพื่อรักษาคนดี คนเก่ง ไว้ในองค์กร และต้อง ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้น เงินเดือน ตามเกณฑ์คะแนน ตัวชี้วัด		*		-ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ			งบประมาณ ที่ใช้
			ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
	กำหนดเส้นทาง ความก้าวหน้าของ แต่ละตำแหน่งสาย งาน	ดำเนินการจัดทำคู่มือเส้นทาง ความก้าวหน้าของแต่ละ ตำแหน่งสายงานและแจ้ง ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใน หน่วยงานทราบพร้อมลงเว็บไซต์ อบต.วัดดาว			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ
	ส่งเสริมและ สนับสนุนให้พนักงาน ส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ใหม่ ไปอบรมเพื่อ ได้รับความรู้ใหม่ๆ ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลวัด ดาว มีคำสั่งให้พนักงานส่วน ตำบลเดิมและที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งใหม่และพนักงานจ้าง ไปอบรมมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง และงานที่รับผิดชอบ			*	๕๒,๘๐๘.-
๘. นโยบายการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	โครงการตรวจ สุขภาพ ประจำปี สำหรับพนักงานส่วน ตำบลและพนักงาน จ้าง องค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดดาว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตามแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการ ตามแผนงาน และตรวจสุขภาพ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ได้ ประสานงานกับบุคลากร ด้าน สาธารณสุขในพื้นที่ ดังนี้ -งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ตามโครงการดังกล่าว เพื่อเป็น ข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุง โครงการในครั้งต่อไปให้ดียิ่งขึ้น และเพื่อเป็นการสร้างขวัญและ กำลังใจต่อการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง โดยมีผู้กรอบ แบบสอบถามทั้งหมด ๓๖ คน -งานการเจ้าหน้าที่ได้รายงาน สรุปผลตามโครงการตรวจ สุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลวัด ดาวประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ เสนอต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖			*	-ไม่ใช้ งบประมาณ

